

2 NEUROPSYCHOLOGUES

Référence : 3134-24-1305/SR du 16 août 2024

Employeur : Centre Hospitalier Territorial



Corps ou Cadre d'emploi /Domaine : psychologues qualification « hospitalière » du cadre territorial des psychologues

Direction de la coordination des soins

Durée de résidence exigée pour le recrutement sur titre ⁽¹⁾ : au moins égale à 5 ans

Lieu de travail : Médipôle Koutio

Date de dépôt de l'offre : Vendredi 16 août 2024

Poste à pourvoir : Immédiatement

Date limite de candidature : Vendredi 6 septembre 2024

Détails de l'offre : SERVICES DE NEUROLOGIE ET DE PEDIATRIE

Emploi RESPNC :

Missions : Le neuropsychologue est rattaché au service de neurologie et pédiatrie. Intervendra sur sollicitation médicale et paramédicale.

Activités principales

Entretien neuropsychologique et passation de tests standardisés et normalisés pour évaluer la nature et l'importance des troubles neuropsychologiques suite à un dysfonctionnement cérébral : déficits et handicaps amnésiques, attentionnels, langagiers, praxiques, gnosiques et aptitudes sociales et émotionnelles.

Activités secondaires

Participer au sein de l'équipe pluridisciplinaire à l'élaboration et à la mise en œuvre d'un projet de rééducation : stimulation cognitive, mise en place de stratégies permettant de compenser les difficultés rencontrées dans la vie quotidienne et de permettre ainsi une meilleure adaptation sociale, soutien psychologique auprès du patient et de sa famille, accompagner la réinsertion familiale et socioprofessionnelle.

Participer activement au développement de la filière traumatisés crâniens.

Caractéristiques particulières de l'emploi :

Il est placé sous l'autorité du directeur général, de la directrice adjointe chargée de la coordination des soins et sous la responsabilité des chefs de service de neurologie et de pédiatrie.

Profil du candidat

Savoir / Connaissance/Diplôme exigé :

- **Diplôme d'état de psychologue, spécialité neuropsychologie**
- Hygiène hospitalière
- Outils de la démarche qualité
- Connaissance du milieu hospitalier

Savoir-faire :

- Contribuer au diagnostic sur le fonctionnement psycho-cognitif d'un patient
- Organiser et animer des groupes
- Ajuster la thérapeutique en fonction du patient et de l'environnement familial
- Rédiger des notes cliniques ou des rapports d'activité
- Adapter la pratique professionnelle aux situations rencontrées
- Observer, écouter et analyser la situation, le discours des personnes
- Formaliser et transmettre le savoir professionnel
- Adaptation, analyse et interprétation des tests en fonction des différentes cultures du pacifique
- Stimulation cognitive pour les patients hospitalisés
- Polyvalence pédiatrie, adulte et gériatrie

Comportement professionnel :

- Ethique et déontologie
- Sens du service public
- Adaptabilité
- Disponibilité
- Discrétion
- Rigueur
- Relationnel adapté
- Sens du travail en équipe
- Sens de la planification et de l'organisation
- Respect du secret professionnel et du devoir de réserve

Contact et informations complémentaires :

Pour toutes informations supplémentaires, veuillez contacter madame Laurence TOUKALEPA-BOUTON – directrice adjointe en charge de la coordination des soins – tel : 20.80.41 – mail : laurence.tuikalepa-bouton@cht.nc

POUR RÉPONDRE À CETTE OFFRE

Les candidatures (CV détaillé, lettre de motivation, photocopie des diplômes, fiche de renseignements, attestation sur l'honneur de non bénéficiaire de la rupture conventionnelle, ainsi que la demande de changement de corps ou cadre d'emplois si nécessaire ⁽²⁾) précisant la référence de l'offre doivent parvenir à la Direction des Ressources Humaines / Cellule recrutement par :

- voie postale : BP J5-98849 - Nouméa cedex
- dépôt physique : Direction des Ressources Humaines - Cellule recrutement - Médipôle Koutio
- mail : recrutement@cht.nc

⁽¹⁾Vous trouverez la liste des pièces à fournir afin de justifier de la citoyenneté ou de la durée de résidence dans le document intitulé "Notice explicative : pièces à fournir pour justifier de votre citoyenneté ou de votre résidence" qui est à télécharger directement sur la page de garde des avis de vacances de poste sur le site de la DRHFPNC.

⁽²⁾La fiche de renseignements, l'attestation sur l'honneur de non bénéficiaire de la rupture conventionnelle et la demande de changement de corps ou cadre d'emploi sont à télécharger directement sur la page de garde des avis de vacances de poste sur le site de la DRHFPNC.

Toute candidature incomplète ne pourra être prise en considération.

Les candidatures de fonctionnaires doivent être transmises sous couvert de la voie hiérarchique